

国際ビジネス公務員大学校学則

第 1 章 組織

- 第 1 条 本校は、商業実務関係・教育社会福祉関係の専門課程を設置し、社会に貢献しうる人材を育成することを目的とする。
- 第 2 条 本校は、国際ビジネス公務員大学校という。
- 第 3 条 本校の位置を、郡山市駅前一丁目 1 2 番 2 号および郡山市本町一丁目 1 6 番 1 8 号とする。

第 2 章 課程および学科・修業年限・定員ならびに休業日

- 第 4 条 本校の課程・学科および修業年限ならびに定員は、別表 1 のとおりとする。
- 第 5 条 本校の学年は、4 月 1 日にはじまり、翌年 3 月 3 1 日におわる。
- 2 . 本校の学期は、次のとおりとする。
- 前期： 4 月 1 日から 9 月 3 0 日まで
- 後期： 1 0 月 1 日から 3 月 3 1 日まで
- 第 6 条 本校の休業日は、次のとおりとする。
- (1)土曜日
- (2)日曜日
- (3)国民の祝日に関する法律に規定する日
- (4)夏期休業 7 月 2 0 日から 8 月 3 1 日まで
- (5)冬期休業 1 2 月 2 1 日から 1 月 7 日まで
- (6)春期休業 2 月 1 1 日から 4 月 6 日まで
- (7)開校記念日 2 月 3 日
- 2 . 校長は、その必要があると認めた場合は、休業日を変更することがある。

第 3 章 教育課程・授業時間数および教職員組織

- 第 7 条 本校の教育課程および授業時間数は、別表 2 のとおりとする。
- 2 . 別表 2 に定める授業時数は、5 0 分を 1 単位時間とする。
- 但し、こども保育科については、9 0 分を 2 単位時間とする。その他、9 0 分を 2 単位時間とする学科は細則に定める。
- 3 . 教育課程・授業時間数の特例
- 校長は、次の各号に該当する場合、課程の修了に必要な総時間数の 2 分の 1 を限度として、その履修等が教育上有益で、本校の教育課程に相当すると認められる場合、すでに履修したものとみなすことができる（こども保育科を除く）。
- (1)本校以外の専修学校における授業科目の履修等
- (2)専修学校以外の教育施設等における授業科目の履修等
- (3)本校に入学する前(転編入学は除く)の授業科目の履修等
- 4 . 大学等における授業科目の履修（こども保育科）
- (1)校長は、こども保育科においては、他の指定保育士養成施設において履修した科目又は入所前に指定保育士養成施設で履修した科目について修得した単位を、3 0 単位を超えない範囲で当該科目に相当する科目の履修により修得したものとみなすことができる。また、指定保育士養成施設以外の学校等（学校教育法による大学、高等専門学校、高等学校の専攻科若しくは盲学校、ろう学校若しくは養護学校の専攻科、専修学校の専門課程又は同法第 5 6 条第 1 項に規定する者を入学資格とする者を入学資格とする各種学校）で履修した科目について修得した単位については、指定保育士養成施設で設定する教養科目に相当する科目について、3 0 単位を超えない範囲で修得したものとすることができる。

(2)校長は、こども保育科の生徒が本校に入学する前に大学又は短期大学等において既に修得した科目について、専修学校設置基準第12条第3項及び第4項により、本人の申請に基づきその学修内容が本校の教育内容に相当するものと認められるときは、前号の授業科目の履修とみなす授業時数と合わせて、当該学科の修了に必要な総授業時数の2分の1を超えない範囲で本校における授業科目の履修とみなすことができる。

5. 授業時間数の単位数への換算

本校の授業科目の授業時間を単位数に換算する場合においては、講義は15時間から30時間、演習は15時間から30時間、実習・実技は30時間から45時間をもって1単位とする。

第8条 本校の始業および終業の時刻は、9時30分より17時10分までとする。

但し、国際ビジネスマネジメント科、こども保育科については、9時20分より16時40分までとする。

第9条 本校に次の教職員をおく。

- | | | | |
|---------|-------|-------|----------|
| (1)校長 | 1名 | (2)教員 | 19名以上 |
| (3)講師 | 10名以上 | (4)助手 | 必要に応じておく |
| (5)事務職員 | 1名以上 | (6)校医 | 1名 |

2. 校長は、校務をつかさどり所属教職員を監督する。

第4章 入学・休学・退学および賞罰

第10条 本校の入学資格は、次のとおりとする。

- (1)高等学校若しくは、これに準ずる学校を卒業した者
- (2)文部科学大臣の定めるところにより、前号に準ずる学力があると認められる者
- (3)本校の入学資格審査により、高等学校を卒業した者に準ずる学力があると認められた者で18歳に達した者

2. 前項第3号にかかる審査方法等については、別に定める。

第11条 本校の入学時期は、学年のはじめとする。

第12条 本校に入学しようとする者は、本校の定める入学願書に所定事項を記載の上第25条に定める入学選考料を添えて、期日までに出席しなければならない。

2. 前項の手続を終了した者について入学選考を行い、入学者を決定する。

3. 本校に入学を許可された者は、入学許可の日から7日以内に第25条に定める入学金を添え、手続をとらなければならない。

第13条 次に該当する者で編入学を希望する者は、その学年に欠員があり教育の進捗状況が編入しようとする学年の前学年までの教育内容と同様又はそれ以上である場合に限り、選考の上校長が許可することができる。

- (1)本校1年制専門課程を修了した者または修了見込の者
- (2)大学・短期大学・専門学校を卒業した者またはこれと同等以上の学力があると認められた者
- (3)本校のこども保育科へ編入学を志望する者で、前校が教育・社会福祉課程で本校と同一の厚生労働省指定養成施設に籍を置いた者

2. 前校における教育の進捗状況の確認については、事前に前校発行の次の各号に該当する書類を志願者に提出させ判断する。

- (1)教育内容とその取得状況及び出席状況が明記されている成績証明書
- (2)在籍証明書

第14条 生徒が疾病その他やむを得ない事由によって3日以上休学する場合は、診断書およびその事由を記し、校長の許可を受けなければならない。

2. 前項の者が復学しようとする者は、届出て復学することができる。

第15条 退学しようとする者は、その事由を記し校長の許可を受けなければならない。

第16条 本校所定の課程を修了した者には、学習評価の上卒業証書を授与する。

2. 卒業証書は、様式1-1のとおりとする。

第17条 前条により別表3に掲げる学科を修了した者には、当該専門課程の専門士の称号を授与する。

2. 称号授与書は、様式1-2のとおりとする。

- 第 18 条 成績優秀にして他の模範となる者については、褒賞することがある。
- 第 19 条 次の各号の一に該当する者については、退学を命ずることがある。
- (1) 性行不良で改善の見込がないと認められる者
 - (2) 学力劣等で成業の見込がないと認められる者
 - (3) 正当な理由なくして出席が常でない者
 - (4) 学校の秩序を乱し、その他生徒としての本分に反した者
- 第 20 条 生徒で次の各号の一に該当する者については、校長が除籍する。
- (1) 死亡の届出があった者
 - (2) 行方不明の届出があった者
 - (3) 授業料等納付の義務を怠り、督促してもなお納付しない者
- 第 21 条 本校の在籍期間は、修業年限の 2 倍の年数を超えることができない。但し、1 年制課程の学科については在籍期間を 3 年まで認める。
- 第 22 条 こども保育科の生徒は、本校が提携する大学等の通信教育の学科に入学し、当該課程を学修することができる。

第 5 章 進級・卒業・資格の取得および成績評価

- 第 23 条 校長は、第 7 条 1 項（教育課程）に規定する当該学年の所定の授業科目の修得（単位の修得）が、別に定める基準を満たした者に進級を認める。
- 2 . 校長は、本校所定の修業年限以上在籍し、第 7 条 1 項（教育課程）に規定する所定の授業科目を修得（単位の修得）して全課程（こども保育科においては別表 2 に定める単位以上）を修了した者に卒業を認定し、卒業証書を授与する。
 - 3 . 進級及び卒業等に関して必要な事項は、校長が別に定める。
- 第 24 条 前条第 2 項の規定により卒業を認定したこども保育科の生徒は、児童福祉法（昭和 22 年法律第 164 号）に定める「保育士」の資格を取得する。
- 第 25 条 授業科目の成績評価は、学年末において、各学期末に行う試験、実習の成果、履修状況を総合的に勘定して行う。但し、成績評価の細則は、別に定める内規による。
- 2 . 出席時数が授業時数の 10 分の 8 に達しない者は、その科目については、前項の評価を受けることが出来ない。

第 6 章 入学金・授業料その他

- 第 26 条 本校の入学金・授業料等は、別表 4 のとおりとする。
- 2 . 前項に定める授業料等を三箇月以上滞納した場合は、出席停止とする。
- 第 27 条 寄宿舎に関する事項は、校長が別に定める。
- 第 28 条 健康診断は、毎年 1 回別に定めるところにより実施する。
- 第 29 条 養成指定機関としての認定を受けている学科における運営・当該資格の付与その他の基準等については、各養成指定基準に則り別に定める細則による。
- 第 30 条 附帯事業として次のことを行う。
- (1) 社会人等を対象とした講座を実施する。
- 第 31 条 この学則の実施に関し、必要な事項は、校長が別に定める。
- 2 . 必要と認める場合は、この学則に 1 もしくは複数の別紙を添付することができる。

第 7 章 科目履修生制度

- 第 32 条 本校において開設する授業科目に対し、本校生徒以外の者から特定の授業科目について履修申請があった場合は、本校の教育に支障がない限り、選考の上科目等履修生として当該授業科目の履修を許可することができる。なお、科目履修生に関する事項は別に定める。

附 則

1. この学則は、昭和59年4月1日より実施する。
2. 昭和60年04月01日 改訂
3. 昭和61年07月01日 改訂
4. 昭和62年07月01日 改訂
但し、昭和62年06月30日に在籍する者については、なお従前の例による。
5. 昭和63年04月01日 改訂
但し、昭和63年03月31日に在籍する者については、なお従前の例による。
6. 平成02年04月01日 改訂
7. 平成06年04月01日 改訂
8. 平成07年02月28日 改訂
9. 平成07年04月01日 改訂
但し、学費について平成07年03月31日に在籍する者については、なお従前の例による。
10. 平成08年02月28日 改訂
11. 平成08年04月01日 改訂
但し、学費について平成08年03月31日に在籍する者については、なお従前の例による。
12. 平成09年02月28日 改訂
13. 平成09年04月01日 改訂
14. 平成10年04月01日 改訂
但し、学費について平成09年03月31日に在籍する者については、なお従前の例による。
15. 平成11年04月01日 改訂
16. 平成12年02月29日 改訂
17. 平成12年04月01日 改訂
18. 平成13年03月08日 改訂
19. 平成13年04月01日 改訂
但し、学費について平成13年03月31日に在籍する者については、なお従前の例による。
20. 平成14年02月27日 改訂
21. 平成14年04月01日 改訂
22. 平成15年02月19日 改訂
23. 平成15年04月01日 改訂
なお、学則の変更にかかわらず、入学許可を受けた学科名称及び教育課程が卒業時まで適用される。
24. 平成16年02月17日 改訂
25. 平成16年04月01日 改訂
なお、学則の変更にかかわらず、入学許可を受けた学科名称及び教育課程が卒業時まで適用される。
26. 平成17年03月09日 改訂
27. 平成17年04月01日 改訂
但し、学費について平成17年03月31日に在籍する者については、なお従前の例による。
なお、学則の変更にかかわらず、入学許可を受けた学科名称及び教育課程が卒業時まで適用される。
28. 平成17年12月26日 改訂
29. 平成18年04月01日 改訂
なお、学則の変更にかかわらず、入学許可を受けた学科名称及び教育課程が卒業時まで適用される。
30. 平成19年04月01日 改定
なお、学則の変更にかかわらず、入学許可を受けた学科名称及び教育課程が卒業時まで適用される。
31. 平成20年02月26日 改定
なお、学則の変更にかかわらず、入学許可を受けた学科名称及び教育課程が卒業時まで適用される。
32. 平成20年04月01日 改定
なお、学則の変更にかかわらず、入学許可を受けた学科名称及び教育課程が卒業時まで適用される。
33. 平成21年02月27日 改定
なお、学則の変更にかかわらず、入学許可を受けた学科名称及び教育課程が卒業時まで適用される。
34. 平成21年04月01日 改定
なお、学則の変更にかかわらず、入学許可を受けた学科名称及び教育課程が卒業時まで適用される。
35. 平成22年02月26日 改定
なお、学則の変更にかかわらず、入学許可を受けた学科名称及び教育課程が卒業時まで適用される。
36. 平成22年04月01日 改定
なお、学則の変更にかかわらず、入学許可を受けた学科名称及び教育課程が卒業時まで適用される。
37. 平成22年11月29日 改定
なお、学則の変更にかかわらず、入学許可を受けた学科名称及び教育課程が卒業時まで適用される。
38. 平成23年04月01日 改定
なお、学則の変更にかかわらず、入学許可を受けた学科名称及び教育課程が卒業時まで適用される。
39. 平成23年12月22日 改定

- なお、学則の変更にかかわらず、入学許可を受けた学科名称及び教育課程が卒業時まで適用される。
40. 平成24年4月1日 改定
なお、学則の変更にかかわらず、入学許可を受けた学科名称及び教育課程が卒業時まで適用される。
 41. 平成25年1月29日 改定
なお、学則の変更にかかわらず、入学許可を受けた学科名称及び教育課程が卒業時まで適用される。
 42. 平成25年4月1日 改定
なお、学則の変更にかかわらず、入学許可を受けた学科名称及び教育課程が卒業時まで適用される。
 43. 平成26年1月28日 改定
なお、学則の変更にかかわらず、入学許可を受けた学科名称及び教育課程が卒業時まで適用される。
 44. 平成26年4月1日 改定
なお、学則の変更にかかわらず、入学許可を受けた学科名称及び教育課程が卒業時まで適用される。
 45. 平成27年4月1日 改定
学則の変更にかかわらず、平成26年度以前の入学生については、なお、従前の学則の定めによる。
 46. 平成28年2月29日 改定
学則の変更にかかわらず、平成26年度以前の入学生については、なお、従前の学則の定めによる。
 47. 平成28年4月1日 改定
学則の変更にかかわらず、平成27年度以前の入学生については、なお、従前の学則の定めによる。
 48. 平成29年3月31日 改定
学則の変更にかかわらず、平成27年度以前の入学生については、なお、従前の学則の定めによる。
 49. 平成29年4月1日 改定
学則の変更にかかわらず、平成28年度以前の入学生については、なお、従前の学則の定めによる。
 50. 平成30年3月30日 改定
学則の変更にかかわらず、平成28年度以前の入学生については、なお、従前の学則の定めによる。
 51. 平成30年4月1日 改定
学則の変更にかかわらず、平成29年度以前の入学生については、なお、従前の学則の定めによる。
 52. 平成31年3月29日 改定
学則の変更にかかわらず、平成29年度以前の入学生については、なお、従前の学則の定めによる。
 53. 平成31年4月1日 改定
学則の変更にかかわらず、平成30年度以前の入学生については、なお、従前の学則の定めによる。
 54. 令和2年3月31日 改定
学則の変更にかかわらず、平成30年度以前の入学生については、なお、従前の学則の定めによる。
 55. 令和2年4月1日 改定
学則の変更にかかわらず、令和元年度以前の入学生については、なお、従前の学則の定めによる。
 56. 令和3年3月31日 改定
学則の変更にかかわらず、令和元年度以前の入学生については、なお、従前の学則の定めによる。
 57. 令和3年4月1日 改定
学則の変更にかかわらず、令和2年度以前の入学生については、なお、従前の学則の定めによる。
 58. 令和4年3月31日 改定
学則の変更にかかわらず、令和2年度以前の入学生については、なお、従前の学則の定めによる。
 59. 令和4年4月1日 改定
学則の変更にかかわらず、令和3年度以前の入学生については、なお、従前の学則の定めによる。
 60. 令和5年3月31日 改定
学則の変更にかかわらず、令和3年度以前の入学生については、なお、従前の学則の定めによる。
 61. 令和5年4月1日 改定
学則の変更にかかわらず、令和4年度以前の入学生については、なお、従前の学則の定めによる。
 62. 令和6年3月31日 改定
ただし、学則の変更にかかわらず、前年度以前の入学生については、入学時の学則が卒業時まで適用される。
 63. 令和6年4月1日 改定
ただし、学則の変更にかかわらず、前年度以前の入学生については、入学時の学則が卒業時まで適用される。

様式 1

様式 1-1 卒業証書

第		号
卒業証書		
(氏名)		
生年月日		
本学	専門課程	科
ケ年の全課程を修めたことを証します		
年 月 日		
国際ビジネス公務員大学校		
学校長		

様式 1-2 称号授与書

第		号
称号授与書		
専門課程		
科		
(氏名)		殿
生年月日		
文部大臣告示（平成6年文部省告示第84号）		
により専門士（		専門課程）
の称号を授与する。		
年 月 日		
国際ビジネス公務員大学校		
学校長		

国際ビジネス公務員大学校 別表 1

課程名	学 科 名	修業年限	入学定員	総定員	備 考
商業実務 専門課程	総合医療事務科	2年	40名	80名	昼間・男女
	医療事務科	1年	20名	20名	昼間・女
	総合ビジネス科	2年	30名	60名	昼間・男女
	公務員科	2年	40名	80名	昼間・男女
	公務員短期受験科	1年	40名	40名	昼間・男女
	国際ビジネスマネジメント科	2年	20名	40名	昼間・男女
	情報ビジネス科	2年	20名	40名	昼間・男女
	ライフデザイン科2年制	2年	15名	30名	昼間・男女
	ライフデザイン科1年制	1年	15名	15名	昼間・男女
	小 計		240名	405名	
教育社会福祉 専門課程	こども保育科	2年	40名	80名	昼間・男女
	小 計		40名	80名	
	合 計		280名	485名	

(新)2024カリキュラム

国際ビジネス公務員大学校 別表2

学科名:総合医療事務科 くすりアドバイザーコース

本校の教育課程および授業時間					
年次	授業科目	必修の別	年間授業時間数	週授業時間数	備 考
1年	キャリアプラン I	必修	42 時間	2 時間	
	コミュニケーション論 I	必修	28 時間	2 時間	
	レクリエーション実習 I	必修	16 時間	16 時間	
	就職研修	必修	16 時間	16 時間	
	医療保険事務1	必修	32 時間	2 時間	
	医療保険事務2	必修	32 時間	2 時間	
	レセプト実習1	必修	32 時間	2 時間	
	レセプト実習2	必修	32 時間	2 時間	
	医療関連法規1	必修	32 時間	2 時間	
	医療用語	必修	16 時間	1 時間	
	文書作成実習	必修	43 時間	2 時間	
	秘書学演習	必修	64 時間	4 時間	
	医療保険事務3	必修	36 時間	4 時間	
	レセプト実習3	必修	36 時間	4 時間	
	医療関連法規2	必修	18 時間	2 時間	
	管理士対策	必修	40 時間	20 時間	
	基礎生理学	必修	34 時間	4 時間	
	医事コンピュータ実習	必修	45 時間	4 時間	
	表計算実習	必修	34 時間	4 時間	
	秘書学対策	必修	48 時間	3 時間	
	進級ゼミ演習	必修	38 時間	4 時間	
	ビジネススキル実習 I A	必修	64 時間	4 時間	
	企業共同演習 I A	必修	96 時間	6 時間	
	企業共同演習 I B	必修	90 時間	6 時間	
	インターンシップ実習(選択)	選択	20 時間	20 時間	
	ボランティア実習(選択)	選択	20 時間	20 時間	
1年次小計			964 時間		
2年	キャリアプラン II	必修	32 時間	2 時間	
	コミュニケーション論 II	必修	32 時間	2 時間	
	レクリエーション実習 II	必修	16 時間	16 時間	
	生理学	必修	40 時間	4 時間	
	医薬品概論	必修	60 時間	6 時間	
	薬事関連法規	必修	40 時間	4 時間	
	登録販売者対策	必修	90 時間	15 時間	
	調剤事務概論	必修	44 時間	3 時間	
	調剤事務管理士対策	必修	78 時間	17 時間	
	薬学概論	必修	52 時間	2 時間	
	薬学演習	必修	90 時間	8 時間	
	薬局実務実習	必修	48 時間	4 時間	
	プレゼンテーション実習	必修	48 時間	3 時間	
	ビジネススキル実習 II A	必修	64 時間	4 時間	
	ビジネススキル実習 II B	必修	38 時間	4 時間	
	企業共同演習 II A	必修	96 時間	6 時間	職業実践
	企業共同演習 II B	必修	90 時間	6 時間	職業実践
	ボランティア実習(選択)	選択	20 時間	20 時間	
	国際文化研修(選択)	選択	40 時間	40 時間	
	2年次小計			958 時間	
合 計			1,922 時間		

(新)2024カリキュラム

国際ビジネス公務員大学校 別表2

学科名:総合医療事務科 医療情報コース

本校の教育課程および授業時間					
年次	授業科目	必修の別	年間授業時間数	週授業時間数	備考
1年	キャリアプラン I	必修	42 時間	2 時間	
	コミュニケーション論 I	必修	28 時間	2 時間	
	レクリエーション実習 I	必修	16 時間	16 時間	
	就職研修	必修	16 時間	16 時間	
	医療保険事務1	必修	32 時間	2 時間	
	医療保険事務2	必修	32 時間	2 時間	
	レセプト実習1	必修	32 時間	2 時間	
	レセプト実習2	必修	32 時間	2 時間	
	医療関連法規1	必修	32 時間	2 時間	
	医療用語	必修	16 時間	1 時間	
	文書作成実習	必修	43 時間	2 時間	
	秘書学演習	必修	64 時間	4 時間	
	医療保険事務3	必修	36 時間	4 時間	
	レセプト実習3	必修	36 時間	4 時間	
	医療関連法規2	必修	18 時間	2 時間	
	管理士対策	必修	40 時間	20 時間	
	基礎生理学	必修	34 時間	4 時間	
	医事コンピュータ実習	必修	45 時間	4 時間	
	表計算実習	必修	34 時間	4 時間	
	秘書学対策	必修	48 時間	3 時間	
	進級ゼミ演習	必修	38 時間	4 時間	
	ビジネススキル実習 I A	必修	64 時間	4 時間	
	企業共同演習 I A	必修	96 時間	6 時間	
	企業共同演習 I B	必修	90 時間	6 時間	
	インターンシップ実習(選択)	選択	20 時間	20 時間	
	ボランティア実習(選択)	選択	20 時間	20 時間	
			時間	時間	
			時間	時間	
	1年次小計		964 時間		
2年	キャリアプラン II	必修	32 時間	2 時間	
	コミュニケーション論 II	必修	32 時間	2 時間	
	レクリエーション実習 II	必修	16 時間	16 時間	
	医事コンピュータ実習A	必修	68 時間	6 時間	
	医療保険事務A	必修	34 時間	3 時間	
	医療情報概論A	必修	25 時間	2 時間	
	コンピュータ概論A	必修	35 時間	4 時間	
	コンピュータ概論B	必修	35 時間	4 時間	
	コンピュータ概論C	必修	39 時間	6 時間	
	ITパスポート対策A	必修	25 時間	5 時間	
	ITパスポート対策B	必修	25 時間	5 時間	
	ITパスポート対策C	必修	25 時間	5 時間	
	医事コンピュータ実習B	必修	44 時間	4 時間	
	医療保険事務B	必修	33 時間	3 時間	
	医療情報概論B	必修	33 時間	3 時間	
	電子カルテ実習	必修	52 時間	4 時間	
	情報処理対策	必修	30 時間	15 時間	
	PC演習	必修	56 時間	4 時間	
	プレゼンテーション実習	必修	48 時間	3 時間	
	ビジネススキル実習 II A	必修	64 時間	4 時間	
	ビジネススキル実習 II B	必修	38 時間	4 時間	
	企業共同演習 II A	必修	96 時間	6 時間	職業実践
	企業共同演習 II B	必修	90 時間	6 時間	職業実践
	ボランティア実習(選択)	選択	20 時間	20 時間	
	国際文化研修(選択)	選択	40 時間	40 時間	
		2年次小計		975 時間	
	合計		1,939 時間		

(新)2024カリキュラム

国際ビジネス公務員大学校 別表2

学科名:総合ビジネス科 販売コース

本校の教育課程および授業時間					
年次	授業科目	必修の別	年間授業時間数	週授業時間数	備考
1年	キャリアプラン I	必修	64 時間	2 時間	
	コミュニケーション論 I	必修	32 時間	1 時間	
	一般教養演習	必修	32 時間	1 時間	
	レクリエーション実習 I	必修	16 時間	16 時間	
	就職研修	必修	16 時間	16 時間	
	販売実務 I A	必修	52 時間	4 時間	
	販売実務 I B	必修	52 時間	4 時間	
	簿記基礎 I A	必修	123 時間	12 時間	
	簿記基礎 I B	必修	123 時間	12 時間	
	マーケティング I	必修	64 時間	2 時間	
	ビジネス基礎 I	必修	46 時間	2 時間	
	接客英会話 I	必修	32 時間	2 時間	
	情報デザイン実習	必修	72 時間	8 時間	
	映像制作	必修	36 時間	4 時間	
	Word	必修	48 時間	3 時間	
	Excel	必修	48 時間	3 時間	
	企業共同演習 I	必修	57 時間	3 時間	
	インターンシップ実習 I (選択)	選択	20 時間	20 時間	
	ボランティア実習 I (選択)	選択	20 時間	20 時間	
	地域復興事業応援実習 I (選択)	選択	20 時間	20 時間	
1年次小計			913 時間		
2年	キャリアプラン II	必修	64 時間	2 時間	
	コミュニケーション論 II	必修	32 時間	1 時間	
	卒業研究	必修	44 時間	2 時間	
	レクリエーション実習 II	必修	16 時間	16 時間	
	マーケティング概論 II	必修	64 時間	2 時間	
	ファイナンシャルプランニング	必修	114 時間	6 時間	
	SNS演習	必修	96 時間	4 時間	
	ビジネス基礎 II A	必修	64 時間	4 時間	
	ビジネス基礎 II B	必修	64 時間	4 時間	
	販売実習 II A	必修	96 時間	3 時間	
	販売実習 II B	必修	39 時間	3 時間	
	販売実習 II C	必修	26 時間	2 時間	
	接客英会話 II	必修	32 時間	2 時間	
	PC会計	必修	36 時間	36 時間	
	PowerPoint	必修	48 時間	3 時間	
	企業共同演習 II	必修	84 時間	3 時間	
	インターンシップ実習 II (選択)	選択	20 時間	20 時間	
	ボランティア実習 II (選択)	選択	20 時間	20 時間	
	地域振興事業応援実習 II (選択)	選択	20 時間	20 時間	
	国際文化研修(選択)	選択	40 時間	40 時間	
2年次小計			919 時間		
合 計			1,832 時間		

(新)2024カリキュラム

国際ビジネス公務員大学校 別表2

学科名:総合ビジネス科 経理事務コース

本校の教育課程および授業時間						
年次	授業科目	必修の別	年間授業時間数	週授業時間数	備考	
1年	キャリアプラン I	必修	64 時間	2 時間		
	コミュニケーション論 I	必修	32 時間	1 時間		
	一般教養演習	必修	32 時間	1 時間		
	レクリエーション実習 I	必修	16 時間	16 時間		
	就職研修	必修	16 時間	16 時間		
	簿記講義 I	必修	96 時間	12 時間		
	簿記演習 I	必修	88 時間	12 時間		
	簿記応用演習 I	必修	84 時間	12 時間		
	簿記直前演習 I	必修	180 時間	12 時間		
	簿記講義 II	必修	80 時間	10 時間		
	簿記演習 II	必修	64 時間	10 時間		
	簿記応用演習 II	必修	70 時間	10 時間		
	簿記直前演習 II	必修	150 時間	10 時間		
	Word	必修	48 時間	3 時間		
	Excel	必修	48 時間	3 時間		
	インターンシップ実習 II (選択)	選択	20 時間	20 時間		
	ボランティア実習 II (選択)	選択	20 時間	20 時間		
	地域復興事業応援実習 II (選択)	選択	20 時間	20 時間		
				時間	時間	
		1年次小計		1,068 時間		
2年	キャリアプラン II	必修	62 時間	2 時間		
	コミュニケーション論 II	必修	31 時間	1 時間		
	卒業研究	必修	45 時間	9 時間		
	レクリエーション実習 II	必修	16 時間	16 時間		
	簿記論演習	必修	164 時間	9 時間		
	簿記論直前演習	必修	150 時間	12 時間		
	財務諸表論演習	必修	104 時間	6 時間		
	財務諸表論直前演習	必修	92 時間	8 時間		
	PowerPoint	必修	48 時間	3 時間		
	ファイナンシャルプランニング	必修	114 時間	6 時間		
	消費税実務演習	必修	46 時間	2 時間		
	所得税実務演習	必修	46 時間	2 時間		
	法人税実務演習	必修	46 時間	2 時間		
	PC会計演習	必修	30 時間	30 時間		
	インターンシップ実習 II (選択)	選択	20 時間	20 時間		
	ボランティア実習 II (選択)	選択	20 時間	20 時間		
	地域復興事業応援実習 II (選択)	選択	20 時間	20 時間		
	国際文化研修 (選択)	選択	40 時間	40 時間		
	2年次小計		994 時間			
	合 計		2,062 時間			

(新)2024カリキュラム

国際ビジネス公務員大学校 別表2

学科名:総合ビジネス科 ホテル・観光コース

本校の教育課程および授業時間					
年次	授業科目	必修の別	年間授業時間数	週授業時間数	備考
1年	キャリアプラン I	必修	58 時間	2 時間	
	コミュニケーション論 I	必修	29 時間	1 時間	
	一般教養演習	必修	29 時間	1 時間	
	レクリエーション実習 I	必修	16 時間	16 時間	
	就職研修	必修	16 時間	16 時間	
	ホテル概論 I A	必修	45 時間	3 時間	
	ホテル概論 I B	必修	46 時間	2 時間	
	接客マナー	必修	60 時間	2 時間	
	披露宴実習 I	必修	116 時間	6 時間	
	ホテルレストラン実習 I	必修	42 時間	3 時間	
	ブライダル概論 I	必修	60 時間	2 時間	
	ホテル観光英会話 I A	必修	28 時間	2 時間	
	ホテル観光英会話 I B	必修	32 時間	2 時間	
	フラワーアレンジメント	必修	39 時間	3 時間	
	ホテル業界研究	必修	26 時間	2 時間	
	レストランプロデュース I	必修	42 時間	2 時間	
	イベント運営実習	必修	38 時間	2 時間	
	英会話 I A	必修	28 時間	2 時間	
	英会話 I B	必修	32 時間	2 時間	
	イベントプロデュース I	必修	61 時間	3 時間	
	Word	必修	39 時間	3 時間	
	Excel	必修	48 時間	3 時間	
	インターンシップ実習 I (選択)	選択	70 時間	35 時間	
ボランティア実習 I (選択)	選択	20 時間	20 時間		
地域振興事業応援実習 I (選択)	選択	20 時間	20 時間		
1年次小計			930 時間		
2年	キャリアプラン II	必修	62 時間	2 時間	
	コミュニケーション論 II	必修	31 時間	1 時間	
	卒業研究	必修	44 時間	2 時間	
	レクリエーション実習 II	必修	16 時間	16 時間	
	レストランサービス概論	必修	56 時間	4 時間	
	ホテルレストラン実習 II	必修	48 時間	3 時間	
	披露宴実習 II	必修	116 時間	6 時間	
	ホテル観光英会話 II A	必修	28 時間	2 時間	
	ホテル観光英会話 II B	必修	32 時間	2 時間	
	アロマセラピー	必修	26 時間	2 時間	
	レストランサービス実技対策	必修	44 時間	4 時間	
	レストランプロデュース II	必修	42 時間	3 時間	
	ABC I	必修	48 時間	3 時間	
	ABC II	必修	48 時間	3 時間	
	英会話 II A	必修	28 時間	2 時間	
	英会話 II B	必修	32 時間	2 時間	
	ビジネス基礎	必修	93 時間	3 時間	
	イベントプロデュース II	必修	61 時間	2 時間	
	Powerpoint	必修	45 時間	3 時間	
	インターンシップ実習 II (選択)	選択	20 時間	20 時間	
	ボランティア実習 II (選択)	選択	20 時間	20 時間	
	地域振興事業応援実習 II (選択)	選択	20 時間	20 時間	
	国際文化研修 (選択)	選択	40 時間	40 時間	
2年次小計			900 時間		
合 計			1,830 時間		

(新)2024カリキュラム
 国際ビジネス公務員大学校 別表2
 学科名:公務員科 行政公務員コース

本校の教育課程および授業時間					
年次	授業科目	必選の別	年間授業時間数	週授業時間数	備考
1年	コミュニケーション論	必修	21 時間	1 時間	
	キャリアプラン I	必修	30 時間	1 時間	
	レクリエーション実習 I	必修	16 時間	16 時間	
	公務員研修 I	必修	16 時間	16 時間	
	政治経済 I	必修	63 時間	3 時間	
	日本史 I	必修	42 時間	2 時間	
	世界史 I	必修	42 時間	2 時間	
	地理 I	必修	42 時間	2 時間	
	自然科学 I	必修	42 時間	2 時間	
	適性演習・文章理解 I	必修	63 時間	3 時間	
	国語	必修	21 時間	1 時間	
	基礎数学	必修	21 時間	1 時間	
	数的推理 I	必修	63 時間	3 時間	
	判断推理 I	必修	63 時間	3 時間	
	Excel実習	必修	84 時間	4 時間	
	企業共同演習	必修	69 時間	2 時間	
	秘書演習	必修	30 時間	1 時間	
	政治経済 II	必修	27 時間	3 時間	
	日本史 II	必修	18 時間	2 時間	
	世界史 II	必修	18 時間	2 時間	
	地理 II	必修	18 時間	2 時間	
	数的推理 II	必修	27 時間	3 時間	
	判断推理 II	必修	27 時間	3 時間	
	自然科学 II	必修	18 時間	2 時間	
	数学①	必修	9 時間	1 時間	
	適性演習・文章理解 II	必修	27 時間	3 時間	
一般教養演習 I	必修	45 時間	5 時間		
1年次小計			962 時間		
2年	キャリアプラン II	必修	32 時間	1 時間	
	レクリエーション実習 II	必修	16 時間	16 時間	
	公務員研修 II	必修	16 時間	16 時間	
	政治経済 III	必修	58 時間	3 時間	
	日本史 III	必修	46 時間	2 時間	
	世界史 III	必修	46 時間	2 時間	
	地理 III	必修	46 時間	2 時間	
	自然科学 III	必修	70 時間	4 時間	
	数学②	必修	23 時間	1 時間	
	適性演習	必修	69 時間	3 時間	
	数的推理 III	必修	58 時間	3 時間	
	判断推理 III	必修	58 時間	3 時間	
	資料解釈	必修	23 時間	1 時間	
	一般教養演習 II A	必修	95 時間	5 時間	
	一般教養演習 II B	必修	60 時間	5 時間	
	一般教養演習 III	必修	110 時間	10 時間	
	Word実習	選必	63 時間	7 時間	6科目のうち2科目選択
	動画編集演習	選必	63 時間	7 時間	
	所得税法	選必	63 時間	7 時間	
	硬筆書写演習	選必	63 時間	7 時間	
デジタルマーケティング	選必	63 時間	7 時間		
PowerPoint実習	選必	63 時間	7 時間		
2年次小計			952 時間		
合 計			1,914 時間		

(新)2024カリキュラム

国際ビジネス公務員大学校 別表2

学科名:公務員科 公安公務員コース

本校の教育課程および授業時間					
年次	授業科目	必修の別	年間授業時間数	週授業時間数	備考
1年	コミュニケーション論	必修	21 時間	1 時間	
	キャリアプラン I	必修	30 時間	1 時間	
	レクリエーション実習 I	必修	16 時間	16 時間	
	公務員研修 I	必修	16 時間	16 時間	
	政治経済 I	必修	63 時間	3 時間	
	日本史 I	必修	42 時間	2 時間	
	世界史 I	必修	42 時間	2 時間	
	地理 I	必修	42 時間	2 時間	
	自然科学 I	必修	42 時間	2 時間	
	適性演習・文章理解 I	必修	63 時間	3 時間	
	国語	必修	21 時間	1 時間	
	基礎数学	必修	21 時間	1 時間	
	数的推理 I	必修	63 時間	3 時間	
	判断推理 I	必修	63 時間	3 時間	
	Excel実習	必修	84 時間	4 時間	
	企業共同演習	必修	69 時間	2 時間	
	体育	必修	30 時間	1 時間	
	政治経済 II	必修	27 時間	3 時間	
	日本史 II	必修	18 時間	2 時間	
	世界史 II	必修	18 時間	2 時間	
	地理 II	必修	18 時間	2 時間	
	数的推理 II	必修	27 時間	3 時間	
	判断推理 II	必修	27 時間	3 時間	
	自然科学 II	必修	18 時間	2 時間	
	数学①	必修	9 時間	1 時間	
	適性演習・文章理解 II	必修	27 時間	3 時間	
一般教養演習 I	必修	45 時間	5 時間		
1年次小計			962 時間		
2年	キャリアプラン II	必修	32 時間	1 時間	
	レクリエーション実習 II	必修	16 時間	16 時間	
	公務員研修 II	必修	16 時間	16 時間	
	政治経済 III	必修	58 時間	3 時間	
	日本史 III	必修	46 時間	2 時間	
	世界史 III	必修	46 時間	2 時間	
	地理 III	必修	46 時間	2 時間	
	自然科学 III	必修	70 時間	4 時間	
	数学②	必修	23 時間	1 時間	
	適性演習	必修	69 時間	3 時間	
	数的推理 III	必修	58 時間	3 時間	
	判断推理 III	必修	58 時間	3 時間	
	資料解釈	必修	23 時間	1 時間	
	一般教養演習 II A	必修	95 時間	5 時間	
	一般教養演習 II B	必修	60 時間	5 時間	
	一般教養演習 III	必修	110 時間	10 時間	
	Word実習	選必	63 時間	7 時間	6科目のうち2科目選択
	動画編集演習	選必	63 時間	7 時間	
	所得税法	選必	63 時間	7 時間	
	硬筆書写演習	選必	63 時間	7 時間	
デジタルマーケティング	選必	63 時間	7 時間		
PowerPoint実習	選必	63 時間	7 時間		
2年次小計			952 時間		
合 計			1,914 時間		

(新)2024カリキュラム
 国際ビジネス公務員大学校 別表2
 学科名:公務員短期受験科

本校の教育課程および授業時間					
年次	授業科目	必選の別	年間授業時間数	週授業時間数	備 考
1年	キャリアプラン	必修	21 時間	1 時間	
	レクリエーション実習	必修	16 時間	16 時間	
	公務員研修	必修	16 時間	16 時間	
	政治経済	必修	58 時間	3 時間	
	日本史	必修	46 時間	2 時間	
	世界史	必修	46 時間	2 時間	
	地理	必修	46 時間	2 時間	
	自然科学	必修	92 時間	4 時間	
	数的推理	必修	58 時間	3 時間	
	判断推理	必修	58 時間	3 時間	
	資料解釈	必修	23 時間	1 時間	
	国語	必修	12 時間	1 時間	
	適性演習	必修	69 時間	3 時間	
	Excel実習	必修	63 時間	7 時間	
	Word実習	選必	63 時間	7 時間	4科目のうち1科目を選択
	動画編集演習	選必	63 時間	7 時間	
	所得税法	選必	63 時間	7 時間	
	硬筆書写演習	選必	63 時間	7 時間	
	一般教養演習 I A	必修	95 時間	5 時間	
	一般教養演習 I B	必修	60 時間	5 時間	
一般教養演習 II	必修	110 時間	10 時間		
	1年次小計		952 時間		
	合 計		952 時間		

(新)2024カリキュラム
 国際ビジネス公務員大学校 別表2
 学科名:国際ビジネスマネジメント科 ビジネスコース

本校の教育課程および授業時間					
年次	授業科目	必修の別	年間授業時間数	週授業時間数	備考
1年	ビジネス基礎1A	必修	64 時間	4 時間	
	ビジネス基礎1B	必修	64 時間	4 時間	
	レクリエーション実習1	必修	20 時間	20 時間	
	日本語知識1A	必修	64 時間	4 時間	
	日本語知識1B	必修	64 時間	4 時間	
	日本語表現1A	必修	64 時間	4 時間	
	日本語表現1B	必修	64 時間	4 時間	
	応用日本語1A	必修	32 時間	2 時間	
	応用日本語1B	必修	32 時間	2 時間	
	ビジネスマナー1	必修	64 時間	2 時間	
	PC実習1A	必修	32 時間	2 時間	
	PC実習1B	必修	32 時間	2 時間	
	プレゼンテーション1A	必修	32 時間	2 時間	
	プレゼンテーション1B	必修	32 時間	2 時間	
	ビジネスコミュニケーション1A	必修	32 時間	2 時間	
	ビジネスコミュニケーション1B	必修	32 時間	2 時間	
	ビジネスライティング基本1A	必修	64 時間	4 時間	
	ビジネスライティング基本1B	必修	64 時間	4 時間	
	簿記1A	必修	32 時間	2 時間	
	簿記1B	必修	32 時間	2 時間	
国際マーケティング1A	必修	32 時間	2 時間		
国際マーケティング1B	必修	32 時間	2 時間		
1年次小計			980 時間		
2年	ビジネス基礎2A	必修	64 時間	4 時間	
	ビジネス基礎2B	必修	64 時間	4 時間	
	レクリエーション実習2	必修	20 時間	20 時間	
	日本語知識2A	必修	64 時間	4 時間	
	日本語知識2B	必修	64 時間	4 時間	
	日本語表現2A	必修	64 時間	4 時間	
	日本語表現2B	必修	64 時間	4 時間	
	応用日本語2A	必修	32 時間	2 時間	
	応用日本語2B	必修	32 時間	2 時間	
	ビジネスマナー2	必修	64 時間	2 時間	
	PC実習2A	必修	32 時間	2 時間	
	PC実習2B	必修	32 時間	2 時間	
	プレゼンテーション2A	必修	32 時間	2 時間	
	プレゼンテーション2B	必修	32 時間	2 時間	
	ビジネスコミュニケーション2A	必修	32 時間	2 時間	
	ビジネスコミュニケーション2B	必修	32 時間	2 時間	
	ビジネスライティング実践1A	必修	32 時間	2 時間	
	ビジネスライティング実践1B	必修	32 時間	2 時間	
	国際マーケティング2A	必修	32 時間	2 時間	
	国際マーケティング2B	必修	32 時間	2 時間	
簿記2A	必修	32 時間	2 時間		
簿記2B	必修	32 時間	2 時間		
経営基礎1A	必修	32 時間	2 時間		
経営基礎1B	必修	32 時間	2 時間		
			980 時間		
合計			1,960 時間		

(新)2024カリキュラム

国際ビジネス公務員大学校 別表2

学科名:国際ビジネスマネジメント科 ホテル・観光コース

本校の教育課程および授業時間						
年次	授業科目	必修の別	年間授業時間数	週授業時間数	備考	
1年	ビジネス基礎1A	必修	64 時間	4 時間		
	ビジネス基礎1B	必修	64 時間	4 時間		
	レクリエーション実習1	必修	20 時間	20 時間		
	日本語知識1A	必修	64 時間	4 時間		
	日本語知識1B	必修	64 時間	4 時間		
	日本語表現1A	必修	64 時間	4 時間		
	日本語表現1B	必修	64 時間	4 時間		
	応用日本語1A	必修	32 時間	2 時間		
	応用日本語1B	必修	32 時間	2 時間		
	ビジネスコミュニケーション1A	必修	32 時間	2 時間		
	ビジネスコミュニケーション1B	必修	32 時間	2 時間		
	ビジネスマナー1	必修	64 時間	2 時間		
	PC実習1A	必修	32 時間	2 時間		
	PC実習1B	必修	32 時間	2 時間		
	宿泊レストランサービス1A	必修	32 時間	2 時間		
	宿泊レストランサービス1B	必修	32 時間	2 時間		
	おもてなしマナー1A	必修	32 時間	2 時間		
	おもてなしマナー1B	必修	32 時間	2 時間		
	英会話1A	必修	32 時間	2 時間		
	英会話1B	必修	32 時間	2 時間		
	飲食ビジネス実務1A	必修	32 時間	2 時間		
	飲食ビジネス実務1B	必修	32 時間	2 時間		
	観光実務1A	必修	32 時間	2 時間		
	観光実務1B	必修	32 時間	2 時間		
	1年次小計			980 時間		
	2年	ビジネス基礎2A	必修	64 時間	4 時間	
ビジネス基礎2B		必修	64 時間	4 時間		
レクリエーション実習2		必修	20 時間	20 時間		
日本語知識2A		必修	64 時間	4 時間		
日本語知識2B		必修	64 時間	4 時間		
日本語表現2A		必修	64 時間	4 時間		
日本語表現2B		必修	64 時間	4 時間		
応用日本語2A		必修	32 時間	2 時間		
応用日本語2B		必修	32 時間	2 時間		
ビジネスコミュニケーション2A		必修	32 時間	2 時間		
ビジネスコミュニケーション2B		必修	32 時間	2 時間		
ビジネスマナー2		必修	64 時間	2 時間		
PC実習2A		必修	32 時間	2 時間		
PC実習2B		必修	32 時間	2 時間		
宿泊レストランサービス2A		必修	32 時間	2 時間		
宿泊レストランサービス2B		必修	32 時間	2 時間		
おもてなしマナー2A		必修	32 時間	2 時間		
おもてなしマナー2B		必修	32 時間	2 時間		
英会話2A		必修	32 時間	2 時間		
英会話2B		必修	32 時間	2 時間		
観光実務2A		必修	32 時間	2 時間		
観光実務2B		必修	32 時間	2 時間		
ビジネスライティング実践1A		必修	32 時間	2 時間		
ビジネスライティング実践1B		必修	32 時間	2 時間		
合計			1,960 時間			

(新)2024カリキュラム
 国際ビジネス公務員大学校 別表2
 学科名:情報ビジネス科

本校の教育課程および授業時間					
年次	授業科目	必修の別	年間授業時間数	週授業時間数	備考
1年	コミュニケーション論Ⅰ	必修	32時間	1時間	
	キャリアプランⅠ	必修	64時間	2時間	
	一般教養演習	必修	32時間	1時間	
	レクリエーション実習Ⅰ	必修	16時間	16時間	
	就職研修	必修	16時間	16時間	
	コンピュータ概論A	必修	96時間	6時間	
	コンピュータ概論B	必修	72時間	12時間	
	コンピュータ概論C	必修	32時間	8時間	
	コンピュータ演習	必修	54時間	9時間	
	文書作成演習	必修	64時間	8時間	
	文書作成応用演習Ⅰ	必修	64時間	8時間	
	表計算演習	必修	64時間	8時間	
	表計算応用演習Ⅰ	必修	64時間	8時間	
	プレゼンテーション基礎	必修	32時間	8時間	
	プレゼンテーション実習	必修	64時間	8時間	
	企業共同演習	必修	56時間	2時間	
	ビジネス実務演習Ⅰ	必修	32時間	2時間	
	マーケティング概論Ⅰ	必修	64時間	2時間	
	インターンシップ実習Ⅰ(選択)	選択	20時間	20時間	
	ボランティア実習Ⅰ(選択)	選択	20時間	20時間	
地域振興事業応援実習Ⅰ(選択)	選択	20時間	20時間		
1年次小計			918時間		
2年	コミュニケーション論Ⅱ	必修	32時間	2時間	
	キャリアプランⅡ	必修	48時間	2時間	
	卒業研究	必修	32時間	2時間	
	レクリエーション実習Ⅱ	必修	16時間	16時間	
	英会話	必修	32時間	2時間	
	SNS演習	必修	96時間	4時間	
	簿記会計基礎	必修	123時間	12時間	
	簿記会計検定対策	必修	123時間	12時間	
	文書作成応用演習Ⅱ	必修	64時間	6時間	
	表計算応用演習Ⅱ	必修	64時間	6時間	
	ホームページ制作実習	必修	64時間	6時間	
	情報デザイン実習	必修	72時間	8時間	
	映像制作	必修	36時間	4時間	
	コンピュータ会計	必修	36時間	6時間	
	ビジネス実務演習Ⅱ	必修	36時間	4時間	
	マーケティング概論Ⅱ	必修	64時間	2時間	
	インターンシップ実習(選択)	選択	20時間	20時間	
	ボランティア実習(選択)	選択	20時間	20時間	
	地域振興事業応援実習(選択)	選択	20時間	20時間	
	国際文化研修(選択)	選択	40時間	20時間	
2年次小計			938時間		
合計			1,856時間		

(新)2024カリキュラム
 国際ビジネス公務員大学校 別表2
 学科名:ライフデザイン科2年制

本校の教育課程および授業時間					
年次	授業科目	必修の別	年間授業時間数	週授業時間数	備考
1年	キャリアプラン I	必修	54 時間	2 時間	
	自己探求 I	必修	48 時間	3 時間	
	自己探求 II	必修	33 時間	3 時間	
	一般教養演習	必修	54 時間	2 時間	
	ネイチャー実習 I	必修	20 時間	20 時間	
	文書作成基礎	必修	84 時間	6 時間	
	文書作成検定対策 I	必修	42 時間	6 時間	
	表計算基礎	必修	84 時間	6 時間	
	表計算検定対策 I	必修	42 時間	4 時間	
	プレゼンテーション基礎	必修	56 時間	4 時間	
	プレゼンテーション検定対策 I	必修	30 時間	6 時間	
	ビジネスマナー・秘書学	必修	32 時間	2 時間	
	英会話	必修	48 時間	3 時間	
	国際理解	必修	33 時間	3 時間	
	カラーコーディネート	必修	64 時間	4 時間	
	クリエイティブ実習基礎	必修	64 時間	4 時間	
	心理学	必修	32 時間	2 時間	
	国内研修 I (選択)	選択	20 時間	20 時間	
	インターンシップ実習 I	選択	20 時間	20 時間	
	ボランティア実習 I	選択	20 時間	20 時間	
1年次小計			820 時間		
2年	キャリアプラン II	必修	64 時間	2 時間	
	自己探求 III	必修	48 時間	3 時間	
	自己探求 IV	必修	48 時間	3 時間	
	一般教養演習	必修	64 時間	2 時間	
	ネイチャー実習 II	必修	40 時間	40 時間	
	文書作成応用	必修	114 時間	6 時間	
	文書作成検定対策 II	必修	42 時間	6 時間	
	表計算応用	必修	114 時間	6 時間	
	表計算検定対策 II	必修	42 時間	6 時間	
	プレゼンテーション応用	必修	48 時間	8 時間	
	共助理解	必修	44 時間	2 時間	
	簿記学	必修	64 時間	2 時間	
	健康と運動	必修	64 時間	2 時間	
	クリエイティブ実習応用	必修	96 時間	2 時間	
	国内研修 II	選択	20 時間	20 時間	
	インターンシップ実習 I	選択	20 時間	20 時間	
	ボランティア実習 I	選択	20 時間	20 時間	
	海外文化研修	選択	20 時間	20 時間	
2年次小計			892 時間		
合 計			1,712 時間		

(新)2024カリキュラム

国際ビジネス公務員大学校 別表2

学科名:ライフデザイン科1年制

本校の教育課程および授業時間					
年次	授業科目	必修の別	年間授業時間数	週授業時間数	備考
1年	キャリアプラン I	必修	54 時間	2 時間	
	自己探求 I	必修	48 時間	3 時間	
	自己探求 II	必修	33 時間	3 時間	
	一般教養演習	必修	54 時間	2 時間	
	ネイチャー実習 I	必修	20 時間	20 時間	
	文書作成基礎	必修	84 時間	6 時間	
	文書作成検定対策 I	必修	42 時間	6 時間	
	表計算基礎	必修	84 時間	6 時間	
	表計算検定対策 I	必修	42 時間	4 時間	
	プレゼンテーション基礎	必修	56 時間	4 時間	
	プレゼンテーション検定対策 I	必修	30 時間	6 時間	
	ビジネスマナー・秘書学	必修	32 時間	2 時間	
	英会話	必修	48 時間	3 時間	
	国際理解	必修	33 時間	3 時間	
	カラーコーディネート	必修	64 時間	4 時間	
	クリエイティブ実習基礎	必修	64 時間	4 時間	
	心理学	必修	32 時間	2 時間	
	国内研修 I (選択)	選択	20 時間	20 時間	
	インターンシップ実習 I	選択	20 時間	20 時間	
	ボランティア実習 I	選択	20 時間	20 時間	
	1年次小計		820 時間		
	合計		820 時間		

(新)2024カリキュラム
 国際ビジネス公務員大学校 別表2
 学科名:こども保育科 保育士コース

区分	授業科目	1年次		2年次		単位		時間数	備考
		単位	時間数	単位	時間数	必修	選択		
教養科目	憲法	2	30			2		30	
	情報リテラシーと処理技術	2	30			2		30	
	キャリアプランⅠ	2	30			2		30	
	キャリアプランⅡ			2	30	2		30	
	コミュニケーション論Ⅰ	2	30			2		30	
	コミュニケーション論Ⅱ			2	30	2		30	
	英語コミュニケーション	2	30			2		30	
	健康科学	1	15			1		15	
スポーツ実技	1	30			1		30		
教養科目計		12	195	4	60	16	0	255	
必修科目	保育原理	2	30			2		30	
	教育原理	2	30			2		30	
	こども家庭福祉	2	30			2		30	
	社会福祉	2	30			2		30	
	こども家庭支援論			2	30	2		30	
	社会的養護Ⅰ	2	30			2		30	
	保育者論	2	30			2		30	
	保育の心理学	2	30			2		30	
	こども家庭支援の心理学	2	30			2		30	
	こどもの理解と援助	2	30			2		30	
	こどもの保健	2	30			2		30	
	こどもの食と栄養			2	30	2		30	
	保育の計画と評価	2	30			2		30	
	保育内容総論	1	15			1		15	
	こどもの指導法「健康」			1	15	1		15	
	こどもの指導法「人間関係」	1	15			1		15	
	こどもの指導法「環境」			1	15	1		15	
	こどもの指導法「言葉」	1	15			1		15	
	こどもの指導法「リズム表現」	1	15			1		15	
	こどもの指導法「造形表現」	1	15			1		15	
	こどもの指導法「音楽表現」Ⅰ					1		15	
	こどもの指導法「音楽表現」Ⅱ	1	15			1		15	
	こどもの指導法「音楽表現」Ⅲ			1	15	1		15	
	こどもと造形Ⅰ	1	15			1		15	
	表現とこどもの運動	1	15			1		15	
	こどもの指導法「言語表現」			1	15	1		15	
	乳児保育Ⅰ	2	30			2		30	
乳児保育Ⅱ			1	15	1		15		
こどもの健康と安全			1	15	1		15		
障害児保育			2	30	2		30		
社会的養護Ⅱ			1	15	1		15		
子育て支援			1	15	1		15		
保育実習指導Ⅰ	2	30			2		30		
保育実践演習			2	30	2		30		
必修科目計		34	510	16	240	50	0	750	
保育実習選択必修科目	保育実習Ⅰ(保育所)	2	80			2		80	2科目のうち1科目80時間を選択
	演習実習Ⅰ								
	保育実習Ⅰ(施設)	2	80			2		80	2科目のうち1科目80時間を選択
	演習実習Ⅱ								
	保育実習Ⅱ			2	80	2		80	3科目のうち1科目80時間を選択
	演習実習Ⅲ								
	保育実習指導Ⅱ			1	15	1		15	2科目のうち1科目15時間を選択
保育実習選択必修科目計		4	160	3	95	7	0	255	
選択必修科目	こどもと体育Ⅰ	1	15			1		15	
	こどもと体育Ⅱ			1	15	1		15	
	こどもと音楽Ⅰ	2	30			2		30	
	こどもと音楽Ⅱ			2	30	2		30	
	こどもと音楽Ⅲ			1	15	1		15	
	こどもと文化Ⅰ	2	30			2		30	
	こどもと文化Ⅱ			2	30	2		30	
こどもと造形Ⅱ			2	30	2		30		
選択必修科目計		5	75	8	120	13	0	195	
独自科目	レクリエーション実習Ⅰ	1	16			1		16	
	レクリエーション実習Ⅱ			1	16	1		16	
	就職研修	1	16			1		16	
	保育研究Ⅰ	4	60			4		60	
	保育研究Ⅱ			2	30	2		30	
	PCスキルアップ講座Ⅰ	1	15			1		15	
	PCスキルアップ講座Ⅱ			1	15	1		15	
	ピアレッスンⅠ	2	30			2		30	
	ピアレッスンⅡ			2	30	2		30	
	卒業研究Ⅰ			4	60	4		60	
	卒業研究Ⅱ			4	60		4	60	
	実践ゼミⅠ	4	60			4		60	
	実践ゼミⅡ			4	60	4		60	
	特別研究Ⅰ	2	30			2		30	
特別研究Ⅱ			4	60	4		60		
特別研究Ⅲ			2	30	4		60		
独自科目計		15	227	20	301	37	4	558	
総合計		70	1167	51	816	123	4	2013	

(新)2024カリキュラム 添田修正版
 国際ビジネス公務員大学校 別表2
 学科名:こども保育科 幼稚園教諭併修コース

区分	授業科目	1年次		2年次		単位		時間数	備考
		単位	時間数	単位	時間数	必修	選択		
教養科目	憲法	2	30			2		30	
	情報リテラシーと処理技術	2	30			2		30	
	キャリアプランⅠ	2	30			2		30	
	キャリアプランⅡ			2	30	2		30	
	コミュニケーション論Ⅰ	2	30			2		30	
	コミュニケーション論Ⅱ			2	30	2		30	
	英語コミュニケーション	2	30			2		30	
	健康科学	1	15			1		15	
	スポーツ実技	1	30			1		30	
教養科目計		12	195	4	60	16	0	255	
必修科目	保育原理	2	30			2		30	
	教育原理	2	30			2		30	
	こども家庭福祉	2	30			2		30	
	社会福祉	2	30			2		30	
	こども家庭支援論			2	30	2		30	
	社会的養護Ⅰ	2	30			2		30	
	保育者論	2	30			2		30	
	保育の心理学	2	30			2		30	
	こども家庭支援の心理学	2	30			2		30	
	こどもの理解と援助	2	30			2		30	
	こどもの保健	2	30			2		30	
	こどもの食と栄養			2	30	2		30	
	保育の計画と評価	2	30			2		30	
	保育内容総論	1	15			1		15	
	こどもの指導法「健康」			1	15	1		15	
	こどもの指導法「人間関係」	1	15			1		15	
	こどもの指導法「環境」			1	15	1		15	
	こどもの指導法「言葉」	1	15			1		15	
	こどもの指導法「リズム表現」	1	15			1		15	
	こどもの指導法「造形表現」	1	15			1		15	
	こどもの指導法「音楽表現Ⅰ」					1		15	
	こどもの指導法「音楽表現Ⅱ」	1	15			1		15	
	こどもの指導法「音楽表現Ⅲ」			1	15	1		15	
	こどもと造形Ⅰ	1	15			1		15	
	表現とこどもの運動	1	15			1		15	
	こどもの指導法「言語表現」			1	15	1		15	
	乳児保育Ⅰ	2	30			2		30	
	乳児保育Ⅱ			1	15	1		15	
	こどもの健康と安全			1	15	1		15	
	障害児保育			2	30	2		30	
	社会的養護Ⅱ			1	15	1		15	
子育て支援			1	15	1		15		
保育実習指導Ⅰ	2	30			2		30		
保育実践演習			2	30	2		30		
必修科目計		34	510	16	240	50	0	750	
保育実習選択必修科目	保育実習Ⅰ(保育所)	2	80			2		80	2科目のうち1科目 80時間を選択
	演習実習Ⅰ								
	保育実習Ⅰ(施設)	2	80			2		80	2科目のうち1科目 80時間を選択
	演習実習Ⅱ								
	保育実習Ⅱ								
	保育実習Ⅲ			2	80	2		80	3科目のうち1科目 80時間を選択
	演習実習Ⅲ								
保育実習指導Ⅱ			1	15	1		15	2科目のうち1科目 15時間を選択	
保育実習指導Ⅲ									
保育実習選択必修科目計		4	160	3	95	7	0	255	
選択必修科目	こどもと体育Ⅰ	1	15			1		15	
	こどもと体育Ⅱ			1	15	1		15	
	こどもと音楽Ⅰ	2	30			2		30	
	こどもと音楽Ⅱ			2	30	2		30	
	こどもと音楽Ⅲ			1	15	1		15	
	こどもと文化Ⅰ	2	30			2		30	
	こどもと文化Ⅱ			2	30	2		30	
こどもと造形Ⅱ			2	30	2		30		
選択必修計		5	75	8	120	13	0	195	
独自科目	レクリエーション実習Ⅰ	1	16			1		16	
	レクリエーション実習Ⅱ			1	16	1		16	
	就職研修	1	16			1		16	
	保育研究Ⅰ	4	60			4		60	
	保育研究Ⅱ			2	30	2		30	
	保育研究Ⅲ	4	60			4		60	
	保育研究Ⅳ			2	30	2		30	
	PCスキルアップ講座Ⅰ	1	15			1		15	
	PCスキルアップ講座Ⅱ			1	15	1		15	
	ピアレッスンⅠ	2	30			2		30	
	ピアレッスンⅡ			2	30	2		30	
	卒業研究Ⅰ			4	60	4		60	
	卒業研究Ⅱ			4	60	4		60	
	実践ゼミⅠ	2	80			2		80	
	実践ゼミⅡ			2	80	2		80	
	特別研究Ⅰ	2	30			2		30	
	特別研究Ⅱ			4	60	4		60	
独自科目計		17	307	18	321	35	4	628	
合計		72	1247	49	836	121	4	2083	
必修実習科目	教育心理学	2	30			2		30	
	教育実習指導			1	15	1		15	
	教育実習Ⅰ			2	80	2		80	
	教育実習Ⅱ			2	80	2		80	
教育実習必修科目計		2	30	5	175	7	0	205	
総合計		74	1277	54	1011	128	4	2288	

国際ビジネス公務員大学校 別表3

専門士称号授与学科

課程	商業実務専門課程	教育社会福祉専門課程
学科	医療ビジネス科	こども保育科
	総合ビジネス科	
	公務員科	
	スポーツビジネス科	
	国際ビジネスマネジメント科	
	情報ビジネス科	

国際ビジネス公務員大学校 別表 4

単位:円

課程名	学科名	入学金	授業料 (年間)	施設設備費 (年間)	施設維持費 (年間)	合計
商業実務 専門課程	総合医療事務科	150,000	700,000	120,000	0	970,000
	医療事務科	150,000	700,000	120,000	0	970,000
	総合ビジネス科	150,000	700,000	120,000	0	970,000
	公務員科	150,000	700,000	120,000	0	970,000
	公務員短期受験科	150,000	700,000	120,000	0	970,000
	国際ビジネスマネジメント科	50,000	550,000	120,000	0	720,000
	情報ビジネス科	150,000	700,000	120,000	0	970,000
	ライフデザイン科2年制	150,000	700,000	0	0	850,000
	ライフデザイン科1年制	150,000	700,000	0	0	850,000
教育社会福祉 専門課程	こども保育科 保育士コース	150,000	700,000	120,000	0	970,000
	こども保育科 幼稚園教諭併修コース(1年次)	150,000	890,000	120,000	0	1,160,000
	こども保育科 幼稚園教諭併修コース(2年次)	0	815,000	120,000	0	935,000
入学検定料 20,000 (全学科共通)						